

Комитет по образованию администрации  
Тихвинский муниципальный район  
Ленинградской области

Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Борская основная общеобразовательная школа»

Принято на  
педагогическом совете  
школы протокол №11

от 04.08.2020 г.

Согласовано  
на заседании  
Совета школы  
протокол №5  
от 03.08.2020 г.

Согласовано  
на собрании  
трудового коллектива  
протокол №3  
от 03.08.2020 г.

Утверждено  
распоряжением  
директора школы

№ 180 от 13.08.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
о комиссии по противодействию коррупции  
муниципального общеобразовательного учреждения  
«Борская основная общеобразовательная школа»

д.Бор  
2020 г.

Основные положения.

1.1. Комиссия по противодействию коррупции МОУ «Борская ООШ» (далее - Комиссия) создана в целях координации деятельности сотрудников МОУ «Борская ООШ» (далее - ОУ) по противодействию коррупции.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, областным законом от 17 июня 2011 года № 44-оз «О противодействии коррупции в Ленинградской области», иными нормативными правовыми актами в сфере противодействия коррупции, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи, функции и права Комиссии

2.1. Основными задачами Комиссии являются:

- обеспечение создания условий для снижения уровня коррупции и предупреждения коррупционных правонарушений в ОУ;
- формирование нетерпимого отношения к коррупционным действиям.

2.2. Комиссия в соответствии с возложенными на нее задачами выполняет следующие функции:

- рассмотрение обращений физических и юридических лиц по вопросам противодействия коррупции;
- рассмотрение вопросов противодействия коррупции;
- проводит внеочередные заседания по фактам обнаружения коррупционных проявлений в Учреждении;
- подготавливает рекомендации для работников ОУ по повышению эффективности противодействия коррупции в ОУ.

3. Порядок работы Комиссии

1.1. Комиссия по противодействию коррупции создается в августе - сентябре каждого учебного года; в состав комиссии по противодействию коррупции обязательно входят представители администрации, педагогических и непедагогических работников ОУ, член общего родительского комитета.

1.2. Выборы членов комиссии по противодействию коррупции проводятся на общем собрании трудового коллектива и заседании общего родительского комитета. Обсуждается состав комиссии на заседании Совета школы, утверждается распоряжением директора.

1.3. Члены Комиссии избирают председателя и секретаря. Члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественной основе.

1.4. Работой Комиссии руководит Председатель Комиссии.

1.5. Заседания Комиссии ведет Председатель Комиссии, а в его отсутствие - по его поручению один из членов Комиссии. Присутствие на заседаниях

Комиссии членов Комиссии обязательно. Делегирование членом Комиссии своих полномочий в Комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена Комиссии на заседании он обязан заблаговременно известить об этом Председателя Комиссии.

1.6. Заседания Комиссии по противодействию коррупции проводятся не реже двух раз в год; обязательно оформляется протокол заседания. Заседания могут быть как открытыми, так и закрытыми. Внеочередное заседание проводится по предложению любого члена комиссии по противодействию коррупции.

1.7. Заседание Комиссии правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей общего числа его членов. В случае несогласия с принятым решением, член комиссии вправе в письменном виде изложить особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу. По решению комиссии на заседания могут приглашаться любые работники Учреждения или представители общественности.

1.8. Решения комиссии по противодействию коррупции принимаются на заседании открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов и носят рекомендательный характер, оформляются протоколом, который подписывает председатель Комиссии, а при необходимости, реализуются путем принятия соответствующих приказов и распоряжений директора, если иное не предусмотрено действующим законодательством. Члены Комиссии обладают равными правами при принятии решений.

1.9. Члены Комиссии и заместитель директора по учебно-воспитательной работе добровольно принимают на себя обязательства о неразглашении сведений затрагивающих честь и достоинство граждан и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) комиссией. Информация, полученная комиссией, может быть использована только в порядке, предусмотренном федеральным законодательством об информации, информатизации и защите информации.

## 2. Полномочия Комиссии

2.1. Комиссия по противодействию коррупции:

- ежегодно в сентябре определяет основные направления в области противодействия коррупции и разрабатывает план мероприятий по борьбе с коррупционными проявлениями;
- контролирует деятельность заместителей директора по учебно-воспитательной работе в области противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий:
- реализует меры, направленные на профилактику коррупции;
- вырабатывает механизмы защиты от проникновения коррупции в ОУ;
- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса;

- осуществляет анализ обращений работников ОУ, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;
- проводит проверки локальных актов ОУ на соответствие действующему законодательству; проверяет выполнение работниками своих должностных обязанностей;
- разрабатывает на основании проведенных проверок рекомендации, направленные на улучшение антикоррупционной деятельности ОУ;
- организует работы по устранению негативных последствий коррупционных проявлений;
- выявляет причины коррупции, разрабатывает и направляет директору ОУ рекомендации по устранению причин коррупции;
- взаимодействует с органами самоуправления, муниципальными и общественными комиссиями по вопросам противодействия коррупции, а также с гражданами и институтами гражданского общества;
- взаимодействует с правоохранительными органами по реализации мер, направленных на предупреждение (профилактику) коррупции и на выявление субъектов коррупционных правонарушений;
- информирует о результатах работы директора ОУ.

## 2.2. Председатель комиссии по противодействию коррупции:

- определяет место, время проведения и повестку дня заседания комиссии;
- на основе предложений членов комиссии формирует план работы комиссии на текущий учебный год и повестку дня его очередного заседания;
- по вопросам, относящимся к компетенции комиссии, в установленном порядке запрашивает информацию от исполнительных органов государственной власти, правоохранительных, контролирующих, налоговых и других органов;
- информирует директора ОУ о результатах работы комиссии;
- представляет комиссию в отношениях с работниками ОУ, обучающимися и их родителями (законными представителями) по вопросам, относящимся к ее компетенции;
- дает соответствующие поручения секретарю и членам комиссии, осуществляет контроль за их выполнением;
- подписывает протокол заседания комиссии;
- разрабатывает проекты локальных актов по вопросам противодействия коррупции;
- осуществляет противодействие коррупции в пределах своих полномочий;
- принимает заявления работников ОУ, обучающихся и их родителей (законных представителей) о фактах коррупционных проявлений должностными лицами;

- предоставляет информацию о фактах коррупции, выявленных в ОУ в комитет по образованию, отчетность по антикоррупционной деятельности ОУ;

- осуществляет антикоррупционную пропаганду и воспитание всех участников образовательного процесса.

#### 2.3. Секретарь Комиссии:

- организует подготовку материалов к заседанию комиссии, а также проектов его решений;

- информирует членов Комиссии о месте, времени проведения и повестке дня

очередного заседания комиссии, обеспечивает необходимыми справочно - информационными материалами;

- ведет протокол заседания комиссии.

#### 2.4. Члены комиссии по противодействию коррупции:

- вносят председателю комиссии предложения по формированию повестки дня заседаний Комиссии;

- вносят предложения по формированию плана работы;

- в пределах своей компетенции, принимают участие в работе комиссии, а также осуществляют подготовку материалов по вопросам заседаний комиссии;

- в случае невозможности лично присутствовать на заседаниях комиссии, вправе излагать свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменном виде на имя председателя Комиссии, которое учитывается при принятии решения;

- участвуют в реализации принятых Комиссией решений и полномочий.

2.5. В компетенцию комиссии по противодействию коррупции не входит координация деятельности правоохранительных органов по борьбе с преступностью, участие в осуществлении прокурорского надзора, оперативно-розыскной и следственной работы правоохранительных органов.

### 3. Заключительное положение

Положение вступает в силу с момента его утверждения директором ОУ.