

План методической работы на 2024-2025 учебный год

Методическая работа - основной вид образовательной деятельности, представляющий собой совокупность мероприятий, проводимых администрацией ОУ, учителями, классными руководителями для овладения методами и приёмами учебно-воспитательной работы, творческого применения их на уроках и во внеклассной работе, поиска новых технологий для совершенствования процесса обучения и воспитания.

Цель методической работы:

повышение профессионального мастерства педагога и его личностной культуры для достижения стабильно положительных результатов образовательного процесса и принципиально нового качества образования.

Задачи:

- знакомить педагогов с достижениями педагогической науки и практики, с новыми педагогическими технологиями и методиками как средствами достижения нового качества образования;
- организовать систему методической работы с педагогами с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогических кадров;
- формировать способность педагогов к рефлексивной деятельности как основу для анализа собственной педагогической деятельности и определения путей решения выявленных проблем;
- выявлять, обобщать и распространять передовой педагогический опыт обучения и воспитания по вопросам эффективной работы с одарёнными детьми.

Ведущие аспекты методической работы:

Аналитическая деятельность:

- мониторинг профессиональных и информационных потребностей учителей;
- изучение и анализ состояния результатов методической работы, определение направлений её совершенствования;
- создание базы данных о педагогических работниках;

- выявление затруднений дидактического и методического характера в образовательном процессе;
- сбор и обработка информации о результатах учебно-воспитательной работы школы;
- изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Информационная деятельность:

- формирование банка педагогической информации;
- создание медиатеки современных учебно-методических материалов;
- ознакомление педагогических работников с опытом инновационной деятельности учителей округа и области.

Консультационная деятельность:

- организация консультационной работы для учителей - предметников по вопросам методической работы;
- организация консультационной работы учителей, участников различных конкурсов профессионального мастерства, конференций;
- популяризация и разъяснение программ развития образования федерального, регионального и муниципального уровня;
- консультирование педагогического коллектива школы по различным вопросам образования.

Организационно – методическая деятельность:

- изучение запросов, методическое сопровождение и оказание практической помощи учителям в период подготовки к аттестации, в межаттестационные и курсовые периоды;
- прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной подготовки учителей, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного образования;
- организация работы методических объединений ОУ;
- организация методического сопровождения профильного обучения в школе;
- методическое сопровождение подготовки учителей школы к проведению ОГЭ;

– подготовка и проведение научно-практических конференций, конкурсов и фестивалей профессионального педагогического мастерства.

Методическая тема школы:

«Обновление методической работы как условие повышения качества образования».

Цель: повышение качества образования через создание единого образовательного пространства, обеспечение информационной безопасности и построение системы профессиональной ориентации обучающихся.

Задачи на 2024-2025 учебный год

- Внедрение нового методического обеспечения образовательного процесса.
- Совершенствовать материально-технические и иные условия реализации основных образовательных программ, соответствующих ФОП;
- Повышать компетенции педагогических работников в вопросах применения ФОП;
- Использовать воспитательные возможности единой образовательной среды и пространства;
- Проводить мероприятия, направленные на повышение грамотности обучающихся по вопросам информационной безопасности;
- Совершенствовать формы и методы обеспечения информационной безопасности обучающихся, проводить мероприятия, направленные на формирование у подростков навыков законопослушного и ответственного поведения в цифровой среде;
- Развивать нормативно-правовое обеспечение профориентационной деятельности, организовать и систематизировать первичную профориентационную помощь;
- Создать условия для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития обучающихся;
- Развивать представления обучающихся о современном разнообразии профессий и специальностей, возможностях профессионального образования;

Формы методической работы:

- а) работа педсоветов;
- б) работа методического совета образовательной организации;
- в) работа методических объединений;
- г) работа педагогов над темами самообразования;
- д) проведение мастер-классов;
- е) открытые уроки;
- ё) посещение уроков;
- ж) обобщение передового педагогического опыта учителей;
- з) внеклассная работа;
- и) аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах и конференциях;
- к) организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- л) участие в семинарах и вебинарах.

Направление 1: Информационно-методическое обеспечение профессиональной деятельности педагогов.

Задача: Обеспечить поддержку деятельности педагогов по совершенствованию качества образования через освоение компетентного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Тематика мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методические советы		
<p>О плане методической работы на 2024-2025 год:</p> <p>1. Анализ методической работы за 2023-2024 учебный год.</p> <p>2. Обсуждение и утверждение задач и плана работы МС на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение и согласование рабочих программ по внеурочной деятельности.</p> <p>4. Обсуждение результатов ГИА 2024</p>	август	Зам. директора по УВР руководители МО
<p>1. Организация работы МС и МО на 2024-2025 уч.год.</p> <p>2. Принятие плана работы.</p> <p>3. Подготовка к проведению школьного этапа ВсОШ</p> <p>4. Анализ результатов государственной итоговой аттестации в форме основного государственного экзамена (ОГЭ) выпускников 9 классов за 2023-2024 учебный год.</p>	сентябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО.
<p>1. Проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.</p> <p>2. Педагогический совет: «Участие в процедуре независимой оценки качества образования (PISA)».</p>	сентябрь октябрь	Зам. директора по УВР, руководители МО. Директор ОУ
Подведение итогов первого (школьного) этапа Всероссийской	ноябрь	Руководители МО, Зам. директора по УВР

олимпиады школьников 1. Подведение результатов школьных олимпиад. 2. Формирование команды школы на муниципальный этап ВОШ.		
Организация и итоги недели гуманитарных наук. Подготовка к педагогическому совету «Как мотивировать учеников к обучению»	декабрь	Руководители МО, Зам. директора по УВР
1. Анализ подготовки обучающихся к ГИА-2025. 2. Участие в проведении пробных экзаменов. 3. Проведение недели предметов естественнонаучного цикла.	январь	Зам.директора по УВР
1. Подготовка 9 класса к собеседованию по русскому языку: ошибки и методы устранения. 2. Проведение недели предметов начальной школы	февраль	Зам.директора по УВР
Подготовка к организации Всероссийских проверочных работ	март	Зам.директора по УВР
Результаты пробных экзаменов	апрель	Руководители МО
1. О переводе обучающихся в следующий класс. 2. Допуск учащихся 9 класса к ГИА-2025	май	Руководители МО, Зам. директора по УВР
1. Результаты ГИА. 2. Проект плана методической работы на 2022-2023 учебный год	июнь	Руководители МО, Зам. директора по УВР
Методические семинары		
«Цифровая гигиена и безопасность»»	октябрь	Зам. директора по УВР
«Проектно-исследовательская деятельность как условие развития творческой личности школьников»	февраль	Зам. директора по УВР
Методические совещания		
«Участие обучающихся центра «Точка роста» в предметных и творческих конкурсах разных	в течении года	Руководитель центра «Точка роста»

уровней»		
Организация деятельности учителей по подготовке учащихся 9 класса к ОГЭ-2025	в течение года	Зам.директора по УВР
Организация работы с одаренными детьми.	февраль	Зам.директора по УВР
Об учебно-методическом и программном обеспечении учебного процесса в 2025-2026 учебном году.	май	Педагог-библиотекарь
Работа МО		
Планирование работы на год	сентябрь	Руководители МО
Участие в интеллектуальных играх и конкурсах разного уровня.	октябрь, декабрь, январь, март.	Учителя - предметники
Проведение школьного тура ВсОШ	сентябрь-октябрь	Зам.директора по УВР Руководители МО
Муниципальный тур ВсОШ	октябрь, ноябрь, декабрь	Зам.директора по УВР
Работа над методической темой (предварительный отчет)	январь	Руководители МО
Подготовка к проведению круглого стола «Результаты работы центра «Точка роста» в рамках сетевого взаимодействия: опыт, проблемы, перспектива.	апрель	Руководители МО

Направление 2: Работа с педагогическими кадрами.

Задачи: Сопровождение профессионального роста педагогов. Обобщение и представление педагогического опыта.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки проведения	Ответственный
Собеседование	Анализ системы оценивания обучающихся	Выявление владения педагогами критериями оценивания обучающихся, объективности оценивания и отказа от ориентировки на общий уровень класса	Октябрь январь	Директор, зам. директора по УВР
	Работа учителя со школьной документацией	Выявление уровня работы со школьной документацией	В течение года	Руководители МО
Консультации	Подготовка и проведение аттестации. Анализ результатов профессиональной деятельности.	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.	В течение года	Руководители МО
Собеседование	Изучение методических подходов к оценке результатов учебной деятельности обучающихся.	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.	октябрь	Зам.директора по УВР
Консультации	Изучение способов проектирования и проведения урока.	Информирование учителей о понятии компетентностного подхода в учебно-воспитательной деятельности.	февраль	Зам.директора по УВР

Повышение уровня квалификации педагогических кадров.

Тематика мероприятия	Содержание	Сроки	Ответственный
Аттестация педагогических кадров	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	По графику	Зам.директора по УВР
Прохождение курсовой подготовки	Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации	По графику	Зам. директора по УВР.
Участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года»	Реализация творческого потенциала педагога.	По графику	Зам. директора по УВР
Презентация опыта работы	Информирование педагогов и их участие в профессиональных смотрах, конкурсах.	Согласно планам работы МО	Руководители ШМО
	Публикация методической продукции.		Учителя
	Представление результатов методической деятельности.		Учителя

Направление 3. Работа с обучающимися.

Задачи: Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности обучающихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.

Тематика мероприятия	Содержание деятельности	Планируемый результат	Сроки	Ответственный
Школьный, муниципальный этап ВсОШ	Проведение олимпиад, анализ результатов индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию.	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	Сентябрь-декабрь	Руководители МО, учителя-предметники
Предметные недели.	Организация и проведение	Оценка эффективности реализуемых подходов	Декабрь – гуманитарные науки, январь – естественнонаучные, февраль – начальные классы	Руководители МО
Участие в конкурсах по предметам	Организация участия	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	В течение года	Учителя-предметники, зам. директора по УВР
Участие в конкурсах проектов «Точка роста»	Организация участия	Оценка результативности индивидуальной работы с обучающимися, имеющими повышенную учебную мотивацию	В течение года	Руководитель центра «Точка роста»